



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “SEN. ONOFRIO JANNUZZI”

Specializzazioni: ELETTRONICA – INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA

Viale Gramsci, 40 – 76123 ANDRIA (BT) – Tel. 0883/599941 – C.F. 81006150726

Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.edu.it

CIRCOLARE N. 93

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
A TUTTI GLI STUDENTI

DA LEGGERSI CON ATTENZIONE IN TUTTE LE CLASSI

OGGETTO: prova di evacuazione - simulazione terremoto.

Si comunica che il giorno 18.12.2019 verrà effettuata una simulazione di emergenza terremoto che richiederà la massima collaborazione di docenti, ATA e studenti (si tenga presente che in caso di reale emergenza terremoto non verrà inoltrato il segnale di preallarme, in quanto tutti saranno in grado di rendersi conto dell'evento, ma solo quello di quello di evacuazione subito dopo il termine del terremoto).

Si ricorda che:

- per una buona efficacia dell'esercitazione è indispensabile che tutti si attengano alle indicazioni di seguito riportate;
- eventuali comportamenti superficiali e irresponsabili nel corso della prova, anche di una sola persona, possono creare una situazione di estremo pericolo sia per la persona stessa ma anche per le altre;
- una prova bene eseguita è utile per mettere in luce eventuali criticità ed attivare conseguentemente ulteriori migliorie.

L'esercitazione si svolgerà in quattro fasi distinte:

FASE 1 – SIMULAZIONE TERREMOTO (riguarda tutti i presenti all'interno dell'Istituto)

Il terremoto è un evento naturale chiaramente avvertibile (escluse le scosse di bassa intensità), per questo non ha bisogno di un particolare tipo di allertamento (es. suono della campanella, allarme, ecc.). Al solo fine di facilitare la simulazione, **l'inizio dell'esercitazione verrà segnalato con cinque suoni di campanella intervallati**; gli studenti nelle aule/laboratori dovranno trovare riparo sotto i banchi e i docenti dovranno trovare riparo sotto la cattedra. Le persone fuori dalle aule/laboratori troveranno riparo lungo le pareti dei corridoi opposte a quelle delle finestre, lontani da armadi ed oggetti sospesi, in posizione rannicchiata proteggendosi la testa (*mettersi in tale posizione non appena si ha la percezione della scossa tellurica evita la caduta consentendo di muoversi, rende la persona meno esposta ad essere colpita da oggetti ed aiuta a proteggere la testa e la nuca. Parecchie volte le persone si sono ferite mentre si spostavano durante il terremoto*). **Si resterà in tale posizione per circa trenta secondi**, dopo di che si potranno indossare giacche, cappotti, giubbotti, ecc. restando seduti in attesa del messaggio di evacuazione che verrà diramato (dopo circa cinque minuti dall'inizio dell'esercitazione) tramite gli altoparlanti dell'impianto di diffusione sonora installato nell'Istituto. Nell'attesa del messaggio di evacuazione il docente avrà tutto il tempo necessario per prendere una penna ed il modulo di evacuazione, affisso sulla porta dell'aula o del laboratorio, e ricordare agli studenti:

- il percorso da utilizzare per raggiungere le aree di raccolta;
- i comportamenti da adottare durante l'intero percorso di esodo: camminare in modo sollecito, senza correre e **sempre in fila indiana** fino all'area di raccolta;
- come disporsi una volta giunti nel punto di raccolta secondo le indicazioni della presente circolare.

FASE 2 – APERTURA PORTE DI EMERGENZA (riguarda solo il personale ATA)

Dopo un minuto dall'inizio dell'esercitazione il personale facente parte della squadra di evacuazione (ovvero i collaboratori scolastici per i piani di competenza), dopo essersi assicurato che le vie di esodo siano sgombre, provvederà ad aprire le porte di emergenza lungo le vie di esodo, bloccandole in posizione di massima apertura e precisamente:

- le porte dell'atrio dell'aula magna vicine ai totem di rilevazione presenze;
- entrambe le ante del cancello di ingresso di viale Antonio Gramsci;
- tutte le porte tagliafuoco della scala 1 e della scala 2 (piano rialzato, 1° piano e 2° piano);

- la porta posta al termine della rampa metallica del piano seminterrato (uscita palestra scoperta);
- la porta posta al termine del percorso di uscita della scala 2 (uscita palestra scoperta);
- le due porte di uscita poste sul corridoio dei capannoni (uscite palestra scoperta).

FASE 3 – EVACUAZIONE (riguarda tutti i presenti nella scuola)

Il segnale di evacuazione verrà diramato (dopo circa cinque minuti dall'inizio dell'esercitazione) tramite gli altoparlanti dell'impianto di diffusione sonora. Non appena verrà percepito il segnale di evacuazione lo studente aprirà la porta dell'aula/laboratorio e guiderà la classe fino all'area di raccolta. Lo studente chiudi fila dovrà controllare che nessuno dei compagni resti isolato e dovrà chiudere la porta dell'aula/laboratorio.

Il docente dovrà controllare che la fila non si rompa, che gli studenti aprì fila e chiudi fila eseguano correttamente i compiti loro assegnati e correggerà eventuali comportamenti scorretti della classe.

INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI

I percorsi previsti dal piano di emergenza da seguire obbligatoriamente sono i seguenti:

Le persone delle seguenti aule percorrono la SCALA 1 e raggiungono VIALE GRAMSCI

- PIANO SECONDO: LAB INFORMATICA BIENNIO – 2BI – 1BI – 2AI – 2AE – 1AE
- PIANO PRIMO: LAB INFORMATICA CORSO B – 1CM – 2BM – 1BM – 2AM – 1AM
- PIANO RIALZATO: 5AM – 3AM – 4AM – 3DI – 1AI – 4BM – 5BE

Le persone delle seguenti aule percorrono la SCALA 2 e raggiungono la PALESTRA SCOPERTA

- PIANO SECONDO: LAB CHIMICA – LAB FISICA – 2DI – 1DI – 2CI – 1CI
- PIANO PRIMO: LAB ELETTRONICA – 4BE – 2BE – 1EI – 2EI – 3BE – 3AE
- PIANO RIALZATO: LAB TDP – 5BI – 4AE – 5BM – 3BM – 3BI – 4BI

Le persone delle seguenti aule percorrono la RAMPA DEL PIANO SEMINTERRATO e raggiungono la PALESTRA SCOPERTA

- LAB SISTEMI – LAB INFORMATICA CORSO C – LAB CAD – 5CI – 4CI – 3CI – 3AI – 4AI

Le persone delle seguenti aule, attraverso la PORTA DI EMERGENZA DELL'AULA, raggiungono direttamente le seguenti aree di raccolta

- 4DI–LAB AUTOMAZIONE–LAB INFORMATICA CORSO A: **PALESTRA SCOPERTA**;
- La 5AE esce dal corridoio del corpo capannoni: **PALESTRA SCOPERTA**;
- La 5AI (aula viaggiatori): **VIALE GRAMSCI** uscendo dall'ingresso principale;

Le persone dei seguenti uffici al primo piano percorrono la SCALA 3 e raggiungono VIALE GRAMSCI

- SALA DOCENTI – PRESIDENZA – UFFICIO DSGA – SEGRETERIA AMMINISTRATIVA – VICEPRESIDENZA – AULA CONSILIARE

Le persone dei seguenti uffici al piano rialzato percorrono il corridoio uffici del piano rialzato e raggiungono VIALE GRAMSCI

- UFFICIO TECNICO – AULA MULTIMEDIALE – BIBLIOTECA – SEGRETERIA DIDATTICA

GESTIONE DELLE PRECEDENZE E MODALITA' DI EVACUAZIONE

- Gli studenti delle aule del secondo piano percorreranno le scale costeggiando la ringhiera e quelli delle aule del primo piano percorreranno le scale costeggiando le pareti del vano scala;
- **Gli studenti delle aule del piano rialzato facenti parte della scala 1** (4BM–5BE–5AM–3AM–4AM–3DI–1AI), per evitare intersezioni con il flusso proveniente dai piani superiori, dovranno percorrere il corridoio lungo la parete sinistra ed uscire dall'anta sinistra della porta vicino ai totem dirigendosi, insieme agli studenti provenienti dai piani superiori, verso viale Antonio Gramsci.
- **Gli studenti delle aule del primo piano facenti parte della scala 1** (LAB INFORMATICA CORSO B – 1CM – 2BM – 1BM – 2AM – 1AM), per evitare intersezioni con il flusso proveniente dai piani superiori, dovranno percorrere la scala costeggiando le pareti ed uscire dall'anta destra della porta vicino ai totem dirigendosi, insieme agli studenti provenienti dai piani superiori, verso viale Antonio Gramsci.
- **Gli studenti delle aule del secondo piano facenti parte della scala 1** (LAB INFORMATICA BIENNIO – 2BI – 1BI – 2AI – 2AE – 1AE) dovranno percorrere la scala costeggiando la ringhiera ed uscire dalla porta (dotata di una sola anta) vicina al totem di destra, scendere la rampa e dirigersi, insieme agli studenti provenienti dai piani superiori, verso viale Antonio Gramsci.
- **Gli studenti delle aule del piano rialzato facenti parte della scala 2** (3BI–4BI–5BI–4AE–5BM–3BM–LAB TDP) dovranno impegnare tale scala solo se questa risulta libera o occupata da una sola fila; ciò comporta che l'esodo del piano rialzato dovrà temporaneamente fermarsi nell'atrio della scala 2 per dare precedenza alle due file che, provenienti dai piani superiori, già impegnano la scala per poi proseguire immediatamente non appena si libera lo spazio per una fila.

- **Le persone che provengono dalla scala 3** (uffici amministrativi e sala docenti) e quelle che provengono dal corridoio uffici del piano rialzato dovranno dare la precedenza agli studenti che percorrono il viale coperto dalla pensilina che collega l'atrio dell'aula magna con il cancello di viale Antonio Gramsci.

FASE 4 – ARRIVO NEL PUNTO DI RACCOLTA E APPELLO

DISPOSIZIONE DELLE PERSONE NELLE AREE DI RACCOLTA

- OCCUPAZIONE DELL'AREA DI RACCOLTA "PALESTRA SCOPERTA": l'occupazione dell'area dovrà avvenire iniziando dalle zone più prossime al cancello di viale Virgilio. Ogni classe giunta nell'area di raccolta dovrà rimanere compatta disponendosi in righe di tre studenti incolonnate tra loro e allineando la prima riga con il bordo esterno della pista di atletica avendo le spalle rivolte verso i capannoni. Gli studenti dovranno restare allineati e collaborare con il docente durante l'appello per verificare la presenza di tutti i compagni;
- OCCUPAZIONE DELL'AREA DI RACCOLTA "VIALE ANTONIO GRAMSCI": l'occupazione dell'area dovrà avvenire iniziando dalle zone del marciapiede più prossime a via Perugino (via confinante con il Comando Compagnia dei Carabinieri). Ogni classe giunta nell'area di raccolta dovrà rimanere compatta disponendosi in righe di almeno tre studenti incolonnate tra loro tenendo conto delle aiuole, degli alberi e dei pannelli pubblicitari. Tutti coloro che raggiungeranno tale area di raccolta non dovranno occupare le aiuole e dovranno **rimanere sul marciapiede tenendosi a debita distanza dalla sede stradale**. Gli studenti dovranno restare allineati e collaborare con il docente durante l'appello per verificare la presenza di tutti i compagni.

APPELLO E CONSEGNA MODULI DI EVACUAZIONE

- Raggiunto il punto di raccolta ogni docente provvederà a compilare il modulo di evacuazione che andrà consegnato ai responsabili delle aree di raccolta (Prof. Antonio De Palma per viale Antonio Gramsci, Sig. Raffaele Rago per palestra scoperta).
- Al termine dell'esercitazione i responsabili delle aree di raccolta faranno rientrare le classi (a tre alla volta) nelle aule o nei laboratori dai quali sono provenute. Le classi, sotto la supervisione degli insegnanti e guidate dai rispettivi apripista, **dovranno rientrare nelle aule o laboratori nella stessa modalità con la quale sono uscite**, ovvero in fila indiana e impegnando le scale con al massimo due file.

PRESTARE MASSIMA ATTENZIONE ALLE FASI CRITICHE

- 1) Nella fase di riparo (*ricordarsi della procedura "drop-cover-hold" spiegata nella giornata della sicurezza*) proteggere il capo con le mani e con gli avambracci e muovere le sedie ed i banchi lentamente evitando di colpire il compagno che precede facendo attenzione a non urtare contro lo spigolo del banco;
- 2) Nei corridoi di ciascun piano le file delle varie classi devono allinearsi in un'unica fila che deve raggiungere rapidamente la scala di competenza;
- 3) Percorrere i corridoi e le scale con traiettorie rettilinee parallele ai muri;
- 4) Durante la discesa delle scale mantenere le posizioni stabilite per tutto il percorso della scala (**primo piano lungo le pareti e secondo piano lungo la ringhiera**);
- 5) Le classi dei vari piani della scala 1, una volta giunte nell'atrio dell'aula magna, dovranno uscire dalla porta o dall'anta prevista nella presente procedura;
- 6) Giunti nelle aree di raccolta le varie classi dovranno disporsi in maniera ordinata secondo le modalità riportate nella presente procedura.

Si chiede, ad ogni soggetto appartenente alla comunità scolastica, secondo le proprie attribuzioni, la più ampia collaborazione ribadendo che la prova di evacuazione e la relativa attività informativa e formativa, al di là del mero adempimento di un obbligo legislativo, rappresenta uno strumento efficace per divulgare ed incrementare la cultura della sicurezza e delle responsabilità, migliorando la gestione del sistema di sicurezza scolastico nonché promuovendo la partecipazione e l'impegno del personale e degli studenti in tema di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro.

Andria, 16 Dicembre 2019

Il Dirigente Scolastico
PROF. GIUSEPPE MONOPOLI